Government of the People's Republic of Bangladesh
Directorate General of Drug Administration
Aushadh Vaban
Mohakhali, Dhaka-1212, Bangladesh

২০২১-২০২২ অর্থবছরের ১ম কোয়ার্টারের (জুলাই-সেপ্টেম্বর/২০২১) জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন অগ্রগিত বিষয়ে এ অধিদপ্তরের নৈতিকতা কমিটির সভার কার্যবিবরণী।

Meeting Minutes	Chairperson	মেজর জেনারেল মোঃ মাহবুবুর রহমান, মহাপরিচালক, ঔষধ প্রশাসন অধিদপ্তর।
	Date	২৬/০৯/২০২১ খ্রিঃ
	Time	বিকাল ৩:০০ ঘটিকা
	Venue	সম্মেলন কক্ষ, ঔষধ প্রশাসন অধিদপ্তর, ঢাকা।
	Minutes Taken By	শায়লা নাওশাদ, ঔষধ তত্ত্বাবধায়ক, ঔষধ প্রশাসন অধিদপ্তর, ঢাকা।
	Minutes Reviewed By	তানভীর আহমেদ, সহকারী পরিচালক, ঔষধ প্রশাসন অধিদপ্তর, ঢাকা।

Attendees	Enclosed (as per Form- NRA-NRS-004/F02-01)

Agenda	No.	Meeting Topics
		১। জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা এর ২০২১-২০২২ অর্থবছরের ১ম কোয়ার্টারের (জুলাই-সেপ্টেম্বর/২০২১) বাস্তবায়ন অগ্রগতি বিষয়ক। ২। জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২১-২০২২ অর্থবছরের পরীবিক্ষণ কাঠামোতে উল্লেখিত বিষয়াদি নিয়ে আলোচনা।

Discussions: main discussions in Short form (if required)

২০২১-২০২২ অর্থবছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়নের নিমিত্তে রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানের জন্য প্রণয়নকৃত নির্দেশিকার নির্দেশনা মোতাবেক এ অধিদপ্তরের ২০২১-২০২২ অর্থবছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের লক্ষ্যে অনুষ্ঠিত নৈতিকতা কমিটির ১ম সভায় ঔষধ প্রশাসন অধিদপ্তরের মহাপরিচালক মেজর জেনারেল মোঃ মাহবুবুর রহমান, সভার শুরুতে সভায় উপস্থিত কমিটির সকল সদস্যদের স্বাগত জানিয়ে সভার কার্যক্রম শুর করেন। তিনি সভায় বলেন যে, শুদ্ধাচার অত্যন্ত ভালো একটি উদ্যোগ। এ সংক্রান্ত কার্যক্রম গুরুত্ব সহকারে নেওয়ার বিষয়ে নৈতিকতা কমিটিকে তিনি নির্দেশনা প্রদান করেন। এ পর্যায়ে সভাপতি মহোদয় সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাকে সভার আলোচ্য বিষয়াদি উপস্থাপন করতে বলেন।

এ অধিদপ্তরের সহকারী পরিচালক জনাব তানভীর আহমেদ, ২০২১-২০২২ অর্থবছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা এবং বিগত ২৮/০৬/২০২১ তারিখে অনুষ্ঠিত নৈতিকতা কমিটির সিদ্ধান্তসমূহের বাস্তবায়ন অগ্রগতি সভায় উপস্থাপন করেন।

এ পর্যায়ে এ অধিদপ্তরের উপ-পরিচালক ও সদস্য সচিব, নৈতিকতা কমিটি জনাব মোঃ ইয়াহ্ইয়া, বলেন বিগত কমিটির সভায় গৃহীত সিদ্ধান্ত অধিকাংশই বাস্তবায়ন করা হয়েছে।

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ২০২১-২০২২ এর ১ম কোয়ার্টারের মূল্যায়ন প্রতিবেদন (০১ জুলাই-৩০ সেপ্টেম্বর- ২০২১) এর মধ্যে ১.১. অনুচ্ছেদ অনুযায়ী নৈতিকতা কমিটির একটি সভা, ১.২ অনুচ্ছেদ অনুযায়ী নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত শতভাগ বাস্তবায়ন, ১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন ১.৬ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২২ ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়ে দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ ১.৭ আওতাধীন আঞ্চলিক/ মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান ২.১ ২০২১-২২ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা পরিকল্পনা (প্রকল্পের অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনাসহ) ওয়েবসাইটে প্রকাশ ২.২ প্রকল্পের PSC (Project Steering Committee) ও PIC (Project Implementation Committee) সভা আয়োজন ২.৩ বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়ন ৩.১ শাখা/অধিশাখা ও আওতাধীন/অধস্তন কার্যালয় পরিদর্শন ৩.২ নরসিংদী জেলায় ফার্মেসি পরিদর্শন (ফার্মেসী নিবন্ধন ও ড্রাগ লাইসেন্স নবায়ন) ৩.৩ ঔষধ উৎপাদন কারখানা পরিদর্শন ৩.৪ নরসিংদী জেলায় ঔষধের অনিয়ম প্রতিরোধে গৃহীত ব্যবস্থা (মোবাইল কোর্ট এ মামলা দায়ের) ৩.৫ ঔষধের গুণগতমান নিশ্চিতকরণ (ঔষধের নমুনা পরীক্ষা ও বিশ্লেষণ)ইত্যাদি কার্যক্রমের অগ্রগিত বিষয়ে সভায় আলোচনা হয়। সভায় উপস্থিত কমিটির সদস্যগণ এতদ্বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা করেন।

আলোচনা ও বিভিন্ন মতামতের পরিপ্রেক্ষিতে সভায় নিম্নিলিখিত সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

Decisions		
No.	**Decisions**	বাস্তবায়নকারী
০১।	অন্যান্য সরকারি ওয়েবসাইটের মত এ অধিদপ্তরের www.dgda.portal.gov.bd ওয়েবসাইটকে মূল ডোমেইনে স্থাপনের বিষয়ে এ অধিদপ্তরের গঠিত আইটি সেল এর সাথে নৈতিকতা কমিটির একটি সভা আগামী ০৭ কর্মদিবসের মধ্যে আয়োজন করা সিদ্ধান্ত হয়। উক্ত সভায় ওয়েবসাইটকে মূল ডোমেইনে আনার জন্য কি কি তথ্য আপডেট করা প্রয়োজন সে অনুযায়ী ওয়েবসাইট আপডেটকরতঃ মূল ডোমেইনে আনার বিষয়ে সুর্নিদিষ্ট সময় নির্ধারণ করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা নৈতিকতা কমিটি ও সদস্য সচিব আইটি সেল এ অধিদপ্তর।
০২।	আগামী ৩১/১০/২০২১ তারিখের মধ্যে ই-নথি কার্যক্রম সংক্রান্ত বিষয়ে এ অধিদপ্তরের পদোন্নতি ও এ অধিদপ্তরের প্রধান কার্যালয়ে পোস্টিং প্রাপ্ত কর্মকর্তাদের পদবী ও সেকশন ই-নথির সফটওয়্যারে/ওয়েবপেইজে সংশোধন করার সিদ্ধান্ত গ্রহণ করা হয়।	মোঃ অজিউল্লাহ সহকারী পরিচালক সাবরিনা ইয়াসমীন, সহকারী পরিচালক
০৩।	ঔষধ উৎপাদনকারী প্রতিষ্ঠানের লাইসেন্স হালনাগাদ হওয়ার পর লাইসেন্সর ০১টি কপি এবং তাদের লাইসেন্সভুক্ত পদের বাণিজ্যক নাম অনুমোদনের পর বাণিজ্যিক নাম অনুমোদনের কপি ওয়েবসাইটে আপলোডের সুবিধার্থে কম্পিউটার শাখায় ০৩ কর্মদিবসের মধ্যে প্রেরণ করার বিষয়টি নিশ্চিতকল্পে একটি অফিস আদেশ প্রদান করার বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	প্রশাসন শাখা
০৪।	ঔষধ প্রশাসন অধিদপ্তরের ময়মনসিংহ, জামালপুর, নারায়ণগঞ্জ ও মুন্সিগঞ্জ এর জেলা কার্যালয়সমূহের পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশের বাস্তবায়ন করার নিমিত্তে সংশ্লিষ্ট জেলা কার্যালয়কে নির্দেশনা প্রদান করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	প্রশাসন শাখা
০৫	ঔষধ প্রশাসন অধিদপ্তরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন করার লক্ষ্যে পরবর্তী কোয়ার্টারে (অক্টোবর-ডিসেম্বর/২০২১) এ রাজশাহী ও সিলেট জেলার ০৪ জেলা কার্যালয় এর সার্বিক কার্যক্রম পরিদর্শনের বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	প্রশাসন শাখা

সভায় আর কোন আলোচ্যসূচি না থাকায় সভাপতি সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

মেজর জেনারেল মোঃ মাহবুবুর রহমান
মহাপরিচালক
ও
সভাপতি
নৈতিকতা কমিটি,
ঔষধ প্রশাসন অধিদপ্তর, ঢাকা।

30 SEP 2021

DIRECTORATE GENERAL OF DRUG ADMINISTRATION
MINISTRY OF HEALTH AND FAMILY WELFARE, BANGLADESH

Authorized Personnel Only

Meeting Attendance Record

Meeting Title: শুদ্ধাচার বিষয়ক নৈতিকতা কমিটির সভা (২০২২-২০২২)

Form No.	Revision No.	Effective Date	Review Date	Authorized by	Date	Page No.
NRA-NRS-004/F02-01	02	June' 18	June' 25	[signature]	03.06.2018	01 of 01

Meeting Place : ঔষধ প্রশাসন অধিদপ্তরের সম্মেলন কক্ষ Meeting Date : ২৬/০৭/২০২২ Time : ০৩.০০ ঘটিকা বিকাল

Meeting Topics :

Chaired By : মহাপরিচালক, ঔষধ প্রশাসন অধিদপ্তর।

Sl. No.	Name of Participant	Designation of Participant	Participants Organization	Participants Email	Participants Phone/ Mobile Number	Participants Signature
১.	Md. Ayub Hossain	Dir. (cc)	DGDA		01708506009	[signature]
২.	Mirza Md. Anwarul Bashed	DD	DGDA	mirzaanwarul@yahoo.com	01711841194	[signature]
৩.	Md. Eyahya	DD	DGDA	eyahya65@gmail.com	01711190824	[signature]
৪.	Tanvir Ahmed	AD	DGDA	tanvirdgda.gmail.com	01717-637296	[signature]
৫.	Md. Iqbal Hossain	AD	DGDA	iqbaldgda@gm	01721324206	[signature]
৬.	Md. Shamsu Uddin	AD	DGDA	shamsu.illi@gmail.com	01712117440	[signature]
৭.	Md. Aziulla	AD	DGDA	dgdaaziulla@gmail.com	01917332325	[signature]
৮.	Md Kamrul Hasan	AD	DGDA	Kamruldgda@gmail.com	01716438718	[signature]
৯	Shaila Howshad	SD	DGDA	shaila.dgda@gmail.com	01735353266	[signature]

IF THIS DOCUMENT IS SIGNED BY BLUE INK, IT IS A MASTER DOCUMENT AND CANNOT BE USED.